

فرآیند پس از دفاع

انجام اصلاحات پایان نامه بعد از جلسه دفاع و اخذ نامه تأیید از استاد داور اصلاحات، مبنی بر انجام اصلاحات و تحویل آن به پژوهش
ارائه نسخه تأییدشده (بدون صحافی) به پژوهش جهت تأیید فرمت و چهارچوب پایان نامه برای
صحافی حداکثر یک ماه بعد از دفاع.

نمره نهائی دانشجو محاسبه شده و نمره ارزیابی پایان نامه به امضاء معاون پژوهشی می‌رسد.

فرم‌های مربوط به ارزیابی پایان نامه جهت شماره‌گذاری به دبیرخانه دانشکده ارسال می‌شود.

دبیرخانه بعد از شماره‌گذاری یک نسخه از فرم ارزیابی را اسکن نموده و آن را به معاونت پژوهش دانشکده ارسال
می‌دارد.

دانشجو شماره پایان نامه خود را از معاونت پژوهشی دریافت می‌دارد و صحافی پایان نامه خود را طبق فرمت موجود در
سایت پژوهشی دانشکده به انجام می‌رساند.

دانشجو نسخه‌های پایان نامه صحافی شده خود را بین افراد ذینفع توزیع و رسید آن را به معاونت پژوهشی تسلیم می‌نماید

معاونت پژوهشی دانشکده بعد از دریافت یک نسخه از پایان نامه صحافی شده به همراه CD
مربوطه و دریافت فرم رسید توزیع پایان نامه‌ها، اعلام دفاع دانشجو را به پیوست فرم ارزیابی اسکن
شده به اداره فارغ‌التحصیلان دانشجو اعلام می‌دارد.

*افراد ذینفع برای دریافت یک نسخه از پایان نامه عبارت‌اند از: اساتید راهنما، استاد مشاور، خود دانشجو، معاونت پژوهش، کتابخانه و ۳ عدد CD معاونت
پژوهشی و کتابخانه و ۱ عدد CD جهت ارائه به کتابخانه مرکزی